

Guatemala, 28 de febrero de 2020

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 995-2020**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 10-2020**. Correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura serie **D81A8583** Número de DTE: **2120763226**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la elaboración de plan de trabajo mensual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas del Ministerio de Cultura y deportes del departamento de Chiquimula.
- b) Apoyo en la gestión de la cotización de edificio para la sede en el departamento de Chiquimula.
- c) Apoyar en la coordinación de las actividades del día internacional de la Lengua Materna en el Municipio de Jocotan.
- d) Apoyar en la coordinación a grupos cultural musical de marimba para la promoción y difusión de la música autóctona de la región Ch'orti.
- e) Apoyar en la coordinación del festival folklórico Ch'orti en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.
- f) Apoyar en la coordinación de actividades con integrantes del comité de feria patronal Virgen Divina Pastora, por celebrar fiesta patronal en marzo en el municipio de Olopa.
- g) Apoyar en la Coordinación del desarrollo de las actividades del festival gastronómico de los departamentos de Quetzaltenango y Retalhuleu.
- h) Apoyar en reuniones de trabajo con actores culturales del departamento de Chiquimula.
- i) Apoyar en la coordinación y gestión de procesos con la Dirección de Diversidad Cultural.

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la elaboración de plan de trabajo mensual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes del departamento de Chiquimula.
- b) Se logró la cotización del bien inmueble para de edificio para la sede en el departamento de Chiquimula, quedando en espera de la confirmación por parte del Ministerio para su contratación.
- c) Se apoyó en la coordinación de las actividades del día internacional de la Lengua Materna en el municipio de Jocotan.
- d) Se apoyó en la coordinación a grupo cultural musical de marimba para la promoción y difusión de la música autóctona de la región Ch'orti.
- e) Se apoyó en la coordinación del festival Folklórico Ch'orti' en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.
- f) Se apoyó en la coordinación de actividades con integrantes del comité de feria patronal Virgen Divina Pastora, por celebrar fiesta patronal en marzo en el municipio de Olopa.
- g) Se apoyó en la coordinación del desarrollo de las actividades del festival gastronómico de los departamentos de Quetzaltenango y Retalhuleu.
- h) Se apoyó en reuniones de trabajo con actores culturales del departamento de Chiquimula.
- i) Se apoyó en la coordinación y gestión de procesos con la Dirección de Diversidad Cultural.

F. _____

Olga del Carmen Morán Victorio

Vo.Bo. _____

Licda. Mary Delia Sotz Tuctuc
Directora de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

